

**Notulen MR vergadering 27-11-2017,
aanvang 19.30 uur; locatie: Eifel 8, ☎ 288 87 90**

Aanwezig: Marcel, Jitske, Annemiek, Lenny, Peter, Luuk

Afwezig: Esther, Evelien, Marjolein

<i>MR zonder schoolleiding</i>	Status	Stukken/opmerkingen
<p>Verslag en actiepunten vorige keer Eerste concept jaarverslag 2016/1017 is gereed. Volgende MR-vergadering wordt het besproken. Aantal zaken van de actielijst staat op de agenda en wordt nog besproken.</p>		
<p>Proces + inhoud jaarplan de Spits Plan is doorgenomen. Vanuit leerkrachten wordt aangegeven dat het plan overeenkomt met de werkelijkheid. Ook wordt aangegeven dat de genoemde prioriteiten ook op studiedagen terugkomen. En in bouwvergaderingen worden onderwerpen aangestipt. Kortom, de prioriteiten aangegeven in het jaarplan worden gevolgd. Op gebied van proces ontbreekt er een moment waarop een 'bouw' kan aangeven wat er voor volgend jaar belangrijk zou moeten zijn. Het wordt vanuit MT opgesteld. Het zou fijn zijn als het plan eerder ontvangen wordt door MR. Dan is er meer tijd om evt. wat invloed op prioriteiten en inhoud studiedagen te hebben. Dit met name vanuit de leerkrachten. Volgend overleg bespreken we een mogelijk proces/ werkwijze met Peter.</p>		
<p>Gesprek half jaar Oudervereniging (OV) Er is halfjaarlijks een overleg tussen de schoolleiding, OV en MR. De vraag is op welke manier zien wij als MR onze rol binnen dit gremium. Als MR moeten we kas controle doen. We hebben daarnaast ook formele positie over de begroting en de besteding van de ouderbijdrage. In het volgend overleg gaan we hierover spreken met de OV. Dit gaan we doen door in januari in een bilateraal overleg te plannen. Marcel neemt contact op met Joan (vz oudervereniging).</p>		
<p>Terugkoppeling MR-voorzitters + afspraken GMR-lid vanuit de Spits Er is (op initiatief van onze voorzitter) een bijeenkomst geweest met een aantal MR voorzitters van een aantal scholen van de KSU. Met name de aanlevering van financiën en jaarverslag vanuit de school en de KSU schiet tekort. Ook is er gesproken over privacy en social media. Ook is er gesproken over de beschikbaarheid van personeel, invallers zijn lastig te krijgen. Ideeën uitwisselen hoe dit opgevangen kan worden. Er is een gezamenlijke brief opgesteld richting bestuur KSU om met name op gebied de financi-</p>		

<p>en/verantwoording meer en betere informatie te verstrekken. Deze brief wordt dan gesteund door andere MR-en en ondertekend en kan dan verstuurd worden naar KSU. De MR van de Spits ondersteunt deze brief unaniem.</p> <p>Laura de vries heeft zich (vanuit de Spits) aangemeld als lid van de GMR. Marcel heeft met haar kennisgemaakt en een voorstel gedaan om de communicatie over en weer te optimaliseren. Sowieso worden agenda, verslag en vergaderdata gedeeld. Indien mogelijk zal Laura de volgende MR-vergadering aanwezig zijn.</p>		
<p>Jaarverslag MR Eerste concept is opgesteld en wordt in de volgende vergadering besproken.</p>		

<i>MR met schoolleiding</i>	Status	Stukken/opmerkingen
<p>Management rapportage + trends schoolinspectie</p> <p>Door veel zieken is er veel vervangend personeel nodig. Zeer lastig om te vinden. Is een landelijk probleem. Vanuit de Spits wordt zelfs in de eigen omgeving op zoek gegaan naar mogelijkheden. Dit is een grote zorg vanuit de schoolleiding.</p> <p><i>Trends schoolinspectie</i></p> <p>De cijfers wijzen uit dat de resultaten op alle gebieden ruim binnen de kaders van de schoolinspectie vallen. Schoolleiding is heel tevreden binnen de huidige situatie/omstandigheden.</p> <p>.</p>		
<p>Definitie flexibele schil</p> <p>Idee ontstaan vanuit de verwachting van de krappe hoeveelheid personeel. De werkdruk voor het personeel is behoorlijk hoog. Combinatie van senioren leerkracht in combinatie met minder senioren leerkrachten. De hoop/verwachting is dat deze manier van werken, gekwalificeerde leerkrachten die thuis zitten wel weer aan t werk willen in het onderwijs. Huidige invulling is met de flexibele schil om grote, complexe klassen wat 'lucht' te geven door een aantal leerlingen wat extra aandacht te geven. In de praktijk blijkt het ook noodzakelijk dat er ingevallen moet worden. De flexibele schil in het HB onderwijs werkt goed. 1 extra persoon op 4 klassen. Deze flexibele schil is inmiddels ook op een aantal andere scholen binnen de KSU ingevuld.</p> <p>Om dit structureel en optimaler te laten functioneren heeft Peter contact met de KSU en schrijft een voorstel om dit voor de langere termijn te borgen.</p>		
<p>Begroting (welke investeringen en ontwikkelingen)</p>		

<p>Schoolleiding heeft de definitieve begroting nog niet ontvangen. 90 % is personeel. Deel wordt onder andere besteed aan speelmateriaal voor de kleuters, de geschiedenis methode vervangen. Momento invoeren voor bovenbouw. Deze digitale vorm van leren moet via Chromebooks. Dit kan in combinatie met de huidige lesmethodes. De vraag is hoe deze gefinancierd moeten worden. Er wordt een Pilot gepland voor komend jaar. Daarnaast wordt een aantal digiborden vervangen door een Touchscreen.</p>		
<p>Vorderingen werkdruk “pauzes”</p> <p>Op de laatste studiedag is besproken om met een bouwoverstijgende werkgroep mogelijke oplossingen te bespreken. Vanuit de onderbouw is er over gesproken en hebben zich al leerkrachten aangemeld. Er lijkt nog geen overleg geweest en het is onduidelijk wie de ‘kar trekt ‘.</p> <p>Schoolleider geeft als een alternatief nog aan dat er weer teruggegaan wordt naar TSO. Dit is slechts een idee om aan te geven dat er ou-of de box gedacht kan worden. De bovengenoemde werkgroep zal zich hierover buigen en dit idee meenemen. Vanuit de leerkrachten wordt aangegeven dat dit nog steeds een belangrijk onderwerp is.</p>		
<p>Wijkontwikkelingen (kleuterplein?)</p> <p>Het idee is om samen met scholen, buurt/wijk en gemeente tot een plan te komen voor nieuwe inrichting van de schoolpleinen. Oudervereniging zou hier het voortouw in kunnen nemen. Er zou een gezamenlijk plan voor de pleinen rondom de scholen moeten komen. Het is immers buiten schooltijd ook een speelplek voor de kinderen in de wijk.</p> <p>In het bilateraal gesprek met de oudervereniging wordt gezien welke initiatieven er genomen kunnen worden en wie wat doet.</p> <p>Voor eigen kleuterplein wordt op korte termijn een aantal bomen en een heg geplant. Dit kon niet eerder ivm het weer. Ligt bij hovenier.</p>		
<p>Andere (buitenschoolse) zaken</p> <p>Uitval van Eddy is wel een groot zorgpunt.</p>		
<p>Data MR vergaderingen 2018</p> <p>Zie onder.</p>		

Data MR-vergaderingen 2017-2018

VERGADERDATA

19 februari 2018

26 maart 2018

De vergaderingen starten steeds om 19.30 uur.

De rest plannen we op 26 maart.

Actielijst September 2017 MR 'De Spits'

	Actie	Perso(o)n(en)	Datum gereed	continu
1.	Aanpassen statuten MR vertegenwoordiging Leonardo	Marcel en Luuk	schooljaar 2017/2018	
2.	Jaarverslag MR 2016/2017 (zie ook punt 8)	Jeanet/esther		
3.	Communicatie aan leerkrachten over reactie continurooster.	Annemiek en Evelien	gereed	
4.	Website van MR actualiseren (foto's plus verslagen)	Annemiek	gereed	
5.	Uitzoeken wijze van delen van informatie via centrale online opslag.	Luuk	z.s.m.	
6.	Uitleg van schoolleiding over flexibele schil. Vraag stellen aan schoolleiding per mail.	Marcel	gereed	
7.	Aan het einde van het jaar 'evaluatie' over verminderde beschikbaarheid RT uren	MR	Laatste MR-vergadering vh jaar	
8.	Contact met Laura de Vries	Marcel	gereed	
9.	Doornemen jaarplan de spits	Allen	Voor volgende MR	
10.	Vraag aan Peter over resultaten inspectie en management rapportage	Marcel	gereed	
11.	Vragen aan peter over vernieuwing van de lesmethodes: wat staat er de komende jaren op de rol?	Marcel	gereed	
12.	Opzoeken convenant MR oudervereniging.	Marcel	gereed	
13.	Vragen aan schoolleiding en Sint commissie over positie omtrent Sint en zwarte Piet	Marcel en Jitske	gereed	
14.	Contact opnemen met OV voor bilateraal met MR	Marcel	z.s.m.	
15.				