

**Notulen MR vergadering 19-02-2018,
aanvang 19.30 uur; locatie: Eifel 8, ☎ 288 87 90**

Aanwezig: Esther, Jitske, Annemiek, Lenny, Peter, Luuk, Laura (namens GMR), Selene

Afwezig: Marcel, Evelien, Marjolein

<i>MR Met schoolleiding</i>	Status	Stukken/opmerkingen
<p>Laura aanwezig voor de aansluiting GMR Laura de Vries stelt zich voor om de connectie te maken met onze MR.</p>		
<p>Bezetting en prioritering/planning vh het lopende jaar a.g.v. (tijdelijke) afwezigheid van Marcel en Evelien (en Marjolein) Onderbezetting onder leerkrachten: Selene is direct aangesloten. Er wordt wel gekeken of er nog animo is onder andere leerkrachten. Marcel is voorlopig ook afwezig. Zijn taken en lopende zaken worden verdeeld onder de andere leden. Esther zal voorlopig de bilaterale overleggen met Peter houden. Jitske houdt het contact met de andere MR-en en de oudervereniging. Wel gaan we daar aangeven dat we door onderbezetting niet meer trekker kunnen zijn.</p>		
<p>ingekomen stukken van KSU n.a.v. brief incl. bijeenkomst MR-en De MR van De Spits heeft een bijeenkomst gehad met andere MR'en van de KSU. Hier is besloten gezamenlijk een brief te sturen naar het bestuur van de KSU over het begrotingsproces. Het KSU bestuur heeft hier via een brief op gereageerd, die op 11 maart met andere MR-en besproken is. Binnenkort zal de MR van de Spits in ieder geval de clusterdirecteur uitnodigen voor een gesprek hierover. De begroting voor 2018 is inmiddels bekend en de schoolleiding zal die aan de MR sturen, samen met de begroting van 2017. Ook de begroting voor het Leonardo onderwijs maakt deel uit van het gesprek met de clusterdirecteur. Sinds dit jaar zijn de kosten voor Leonardo toegevoegd aan de begroting van de Spits regulier onderwijs.</p>		
<p>terugkoppeling gesprek met OV (zie mail Jitske) Marcel, Lenny en Jitske hebben gesprek gehad over samenwerking met OV. Het overschot op saldo is ter sprake gekomen. MR en schoolleiding worden geraadpleegd over hoe gelden te besteden. OV gaat zelf het proces bedenken hoe deze afstemming vorm gegeven</p>		

<p>gaat worden. Uiteindelijk moet alles worden voorgelegd aan de ALV van de OV. MR houdt ogen en oren open.</p>		
<p>Staking 14 Maart Vraag wordt gesteld waarom. Antwoord vanuit leerkrachten en SL: er is nog onvoldoende geld beschikbaar gesteld. Huidige plan gaat uit van een bijdrage per school, die per augustus vrij komt. Er is nog geen plan om de salarissen te verhogen. Er is een groot lerarentekort, en dit wordt een groter tekort. Instroom aan de onderkant (Pabo) is kleiner dan de uitstroom aan de bovenkant (pensioen, andere uitstromers). Leerkrachten voelen dat druk is toegenomen sinds dit schooljaar. Er worden steeds vaker klassen samengevoegd omdat geen vervanging beschikbaar is. Ook andere personeelsleden zoals bouwcoördinator en schoolleider staan af en toe voor de groep om dit op te vangen. De MR besluit achter de staking te staan, en dit toe te lichten in de nieuwsbrief. Esther maakt stukje namens MR voor in de nieuwsbrief. De MR adviseert de schoolleiding om in de communicatie naar de ouders in de toelichting ook getalmatig te onderbouwen hoe de druk is toegenomen; , bijvoorbeeld aantal klassen/dagen dat er geen vervanging was en klassen zijn samengevoegd; ziekteverzuim, gat tussen loon VO-PO, betekenis per leerkracht van toegezegde bedrag overheid.</p>		
<p>Vragen via mail: (zie mail Esther)</p> <ul style="list-style-type: none"> - verantwoording ouderbijdrage bij SVLOU - Is ouderbijdrage wettelijk toegestaan? - proef snipperdagen <p>Vraag is of kinderen geweerd worden als de ouderbijdrage niet betaald wordt. Op een andere school is een kind geweigerd omdat de bijdrage niet betaald werd. Op de Spits is dit niet voorgekomen. De eigen bijdrage van 750 is voor kleinere klassen en extra materiaal. Hier worden evt. tekorten tot nu toe opgevangen door de SVLOU. (stichting vrienden leanardo onderwijs utrecht). Bestuur KSU betaalt overigens de 'andere' helft van het benodigde bedrag voor HB onderwijs. De ouderbijdrage is nodig om het onderwijs mogelijk te maken. Vergelijking in de mail werd gemaakt met kleinere andere scholen die wel zonder extra bijdrage met kleine klassen kunnen werken.</p> <p>Een vergelijking met kleinere scholen is niet reëel. Er is een andere hogere vergoeding voor kleine scholen. De vraagsteller wordt doorverwezen naar de schoolleiding.</p> <p>Proef snipperdagen: er is ergens een proef of dit kan werken. De vraag is of hier op de spits ook over nagedacht is.</p> <p>Eerste reactie van de schoolleiding is dat dit ooit al eens is geopperd en afgeschoten. De huidige druk op school maakt het niet aantrekkelijk om nu met de proef mee te doen. We wachten af.</p>		
<p>MR-verkiezing voor schooljaar 2018-2019 In april willen we de aankondiging voor nieuwe MR leden</p>		

doen. Stukje in de eerstkomende nieuwsbrief om de eerste aankondiging te doen.		
Vaststellen jaarverslag 2016-2017 Akkoord		
vaststellen huishoudelijk reglement MR 2017-2018 akkoord		
Eindevaluatie continuooster voorbereiding en opstellen plan (uit jaarplan) School wil enquête doen. Dit wordt een breder tevredenheidsonderzoek. Indien er wat meer ruimte komt op financieel vlak zijn er nog wat maatregelen mogelijk om ruimte in dagplanning te geven (pijnpunt uit leraren enquête continuooster). Evt grotere wijzigingen in het continuooster naar aanleiding van het tevredenheidsonderzoek kunnen sowieso pas na 2018-2019 worden ingevoerd. Schoolleiding deelt ontwerp vragenlijst met MR voor advies.		
Status huidige schoolgids (uit jaarplanning) Onderwerp doorgeschoven naar 26 Maart.		

Data MR-vergaderingen 2017-2018

VERGADERDATA

26 maart 2018

4 juni 2018

De vergaderingen starten steeds om 19.30 uur.

Actielijst September 2017 MR 'De Spits'

	Actie	Perso(o)n(en)	Datum gereed	continu
1.	Aanpassen statuten MR vertegenwoordiging Leonardo	Marcel en Luuk	schooljaar 2017/2018	
2.	Jaarverslag MR 2016/2017 (zie ook punt 8)	Jeanet/esther		
3.	Uitzoeken wijze van delen van informatie via centrale online opslag.	Luuk	z.s.m.	
4.	Aan het einde van het jaar 'evaluatie' over verminderde beschikbaarheid RT uren	MR	Laatste MR-vergadering vh jaar	
5.	Doornemen jaarplan de spits	Allen	Voor volgende MR	
6.	Contact opnemen met OV voor bilateraal met MR	Marcel	gereed	
7.	Clusterdirecteur uitnodigen	Jitske	na MR collectief (12 Maart)	
8.	Stukje nieuwsbrief MR stakings ondersteuning	Esther	z.s.m.	
9.	Contact Marcel: wat doet hij volgend jaar	Luuk	Z.s.m.	

10.	Definitief versie statuten ondertekenen en op de site.	Luuk	z.s.m.	
11.	OV mailen navragen proces overschot	Jitske	Voor volgende vergadering	
12.	Vragen via mail direct doorverwijzen naar schoolleiding	Esther	z.s.m.	
13.	Agenda en stukken MR tijdig delen met Laura	Luuk	Voor iedere vergadering	
14.				
15.				